



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
КИЗЛЯРСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«СЕЛЬСОВЕТ АЛЕКСАНДРИЙСКИЙ»

368813 Кизлярский район, с. Александрия

тел. 53-3-84

14.04. 2021 г.

№ 02-06/17

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в Администрации муниципального образования сельского поселения  
«сельсовет Александрийский»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства РД «Об утверждении Плана противодействия коррупции Администрация сельского поселения «сельсовет Александрийский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план по противодействию коррупции в муниципальном образовании сельское поселение «сельсовет Александрийский» на 2021-2022, годы (далее – план) согласно приложению 1.
2. Ответственным исполнителям плана представлять информацию о реализации мероприятий плана (в соответствующей части) в комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании сельское поселение муниципального района ежеквартально в срок до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом по форме согласно приложению 2.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования сельское поселение «сельсовет Александрийский»
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО  
«сельсовет Александрийский»



М. А. Гунашев

Приложение  
к постановлению  
от 14.04.22 № 02-06/17

**ПЛАН**  
мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования сельского поселения «сельсовет Александрийский» 2021-2022 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
1	<b>Организационные меры</b>			
1.1.	Организация контроля за подготовкой и исполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании	В течение 2021-2022 годов (на полугодовой основе)	заместитель главы администрации	Предупреждение коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Подготовка и представление отчетов по выполнению мероприятий Плана противодействия коррупции на 2021-2022 годы в комиссию по противодействию коррупции	В течение 2020-2021 годов (ежеквартально)	заместитель главы администрации	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
<b>ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ</b>				
2.1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты органов местного самоуправления МО сельское поселение «сельсовет Александрийский»	В течение 2021-2022 годов (на постоянной основе)	заместитель главы администрации	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования
2.2.	Разработка проектов правовых актов органов местного самоуправления МО сельское поселение	По мере принятия нормативно-правовых актов	заместитель главы администрации	Своевременное принятие соответствующих правовых



	«сельсовет Александрийский» по вопросам противодействия коррупции, а также внесение изменений в ранее принятые правовые акты органов местного самоуправления МО сельское поселение «сельсовет Александрийский» в сфере противодействия коррупции.	Российской Федерации и РД		актов муниципального образования и внесение изменений в ранее принятые правовые акты муниципального образования
2.3.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) органов местного самоуправления МО сельское поселение «сельсовет Александрийский» при проведении их правовой (юридической) экспертизы.	Еженедельно	Глава администрации МО «сельсовет Александрийский»	Выявление в нормативно-правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение
2.4.	Размещение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО сельское поселение «сельсовет Александрийский» на официальном сайте МО сельское поселение «сельсовет Александрийский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения их независимой антикоррупционной экспертизы.	В течение 2021-2022 годов (по мере необходимости)	Глава администрации МО «сельсовет Александрийский»	Недопущение принятия нормативно-правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции
3	<b>Подготовка персонала для реализации государственной антикоррупционной политики</b>			
3.1.	Организация ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, на которых возложены обязанности	В соответствии с планами повышения квалификации муниципальных	Глава МО администрации «сельсовет Александрийский»	Повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в

	по профилактике коррупционных правонарушений в муниципальном образовании	служащих		должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
3.2.	Организация работы по информированию муниципальных служащих о положениях действующего законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение 2021-2022 годов  (по мере необходимости)	заместитель главы администрации	Своевременное доведение до муниципальных служащих положений антикоррупционного законодательства путем проведения совещаний, конференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте в сети «Интернет», на информационных стендах
3.3.	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень, установленный правовым актом органа местного самоуправления МО сельское поселение «сельсовет Александрийский» по образовательным программам в области противодействия коррупции.	В течение 2021-2022 годов  (по мере необходимости)	Глава администрации «сельсовет Александрийский»	Повышение уровня квалификации муниципальных служащих
4.	<b>Вопросы кадровой работы</b>			
4.1.	Прием справок о доходах, расходах, об имуществе и	Не позднее	Заместитель главы МО «сельсовет	Обеспечение своевременного



	<p>обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения), и граждан, претендующих на замещение указанных должностей</p>	<p>30 апреля 2021 года, 30 апреля 2021 года;  в отношении граждан- постоянно</p>	<p>Александрыйский»</p>	<p>о исполнения указанными лицами обязанности по представлен ию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественно го характера. Организация эффективного учета и контроля.</p>
4.2.	<p>Анализ полноты заполнения и правильности оформления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования</p>	<p>В соответствии с графиком</p>	<p>Зам. Главы .</p>	<p>Выявление признаков нарушения законодательс тва в сфере противодейств ия коррупции. Своевременн о реагирование на ставшие известными факты коррупционны х проявлений</p>
4.3.	<p>Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также проверок соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей</p>	<p>При наличии соответствующ их оснований</p>	<p>Зам. Главы</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения указанными лицами законодательс тва в сфере противодейств ия коррупции, принятие своевременны х мер по выявленным нарушениям. Выявление причин и условий, способствующ их совершению коррупционны х</p>

				правонарушен ий
4.4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования	При наличии соответствующих оснований	Зам. Главы	Выявление случаев несоблюдения указанными лицами законодательства в сфере противодействия коррупции, принятие своевременных мер по выявленным нарушениям. Выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений
4.5.	Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования	При наличии соответствующих оснований	Зам. Главы	Предупреждение коррупционных правонарушений
4.6.	Участие в пределах своей компетенции в работе комиссии муниципального района	В течение 2021-2022 годов	Глава	Предупреждение коррупционных правонарушений
4.7.	Организация работы по ведению личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, по актуализации	В течение 2021-2022 годов (постоянно)	Зам. Главы	Выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных



	сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.			х правонарушений.
4.8.	Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение 2021-2022 годов  (по мере необходимости)	Зам. главы	Выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.
4.9.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	В течение 2021-2022 годов  (постоянно)	заместитель главы администрации	Повышение эффективности и механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов
<b>5. Антикоррупционная пропаганда и просвещение</b>				
5.1.	Освещение в средствах массовой информации мероприятий Плана противодействия коррупции администрации муниципального	В течение 2021-2022 годов	заместитель главы администрации	Повышение информационной открытости администрации муниципального образования

	образования			
5.2.	Обеспечение функционирования в администрации муниципального образования «телефона доверия», Интернет-сайта, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления поселения	В течение 2021-2022 годов	заместитель главы администрации	Оперативное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях в деятельности ОМСУ
5.3.	Обеспечение размещения на информационном стенде в здании администрации информационных материалов в сфере противодействия коррупции	В течение 2021-2022 годов	заместитель главы администрации	Правовое просвещение. Профилактика коррупционных и иных правонарушений
5.4.	Организация работы по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	В течение 2021-2022 годов	заместитель главы администрации	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции.
5.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2021-2022 годов	заместитель главы администрации	Своевременное информирование о положениях антикоррупционного законодательства РФ, ЛО путем проведения совещаний, заседаний комиссий, размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации, информационных стендах.



6	<b>Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления</b>			
6.1.	Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, наполнение данного раздела и поддержание его в актуальном состоянии.	В течение 2021-2022 годов	заместитель главы администрации	Повышение информационной открытости администрации муниципального образования, актуализация раздела «Противодействие коррупции».
6.2.	Размещение на официальном сайте МО сельское поселение «сельсовет Александровский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	В течение 2021-2022 годов	Зам. Главы	Повышение информационной открытости администрации муниципального образования
6.3.	Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт сельского поселения	В течение 20-2022 годов (по мере поступления сообщений)	Зам. Главы	Повышение открытости и доступности информации в сфере противодействия коррупции
7	<b>Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд</b>			
7.1.	Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта	В течение 2021-2022 годов	заместитель главы	Профилактика случаев нарушения

	интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных п.9 ч.1 ст.31 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ	(на постоянной основе)	администрации.	требований в сфере противодействия коррупции
--	--	------------------------	----------------	--

Приложение 2  
к постановлению администрации  
от 14.04.2021 № 02-06/17

### ИФОРМАЦИЯ

о реализации мероприятий плана противодействия коррупции  
в МО сельское поселение «сельсовет Александрийский» на 2021 год  
за \_\_\_ квартал 20\_\_ года

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Информация о реализации мероприятия
1.			
2.			
...			



